



### Regulamin rekrutacji personelu do projektu

„Kierunek Europa! Czyli o tym, jak umiejętności językowe wpływają na potencjał Fundacji”  
2023-1-PL01-KA122-ADU-000121446

#### 1. Zasady ogólne

1. Projekt „Kierunek Europa! Czyli o tym, jak umiejętności językowe wpływają na potencjał Fundacji” (zwany dalej Projektem) realizowany jest przez Fundację NeuroN Foundation z siedzibą w Cieninie Kościelnym (zwaną dalej organizacją wysyłającą) w terminie 01.06.2023 – 30.09.2024.
2. Działania finansowane są ze środków Unii Europejskiej, w ramach programu Erasmus+, sektor Edukacja Dorosłych, na podstawie umowy 2023-1-PL01-KA122-ADU-000121446 zawartej pomiędzy Fundacją, a Narodową Agencją Programu Erasmus+.
3. W trakcie realizacji Projektu, Fundacja promuje i zapewnia zasady równych szans oraz zapobiega wszelkim formom dyskryminacji, w tym ze względu na płeć, wiek i wyznanie.
4. W projekcie weźmie udział 10 osób – członków kadry zarządzającej i edukacyjnej Fundacji oraz współpracujących z Fundacją w zakresie nieformalnej edukacji osób dorosłych – seniorów. Zostaną zorganizowane dwa przepływy mobilności – wyjazdy szkoleniowe mające na celu podniesienie znajomości języka angielskiego.
5. Organizacjami przyjmującymi (Partnerami Projektu) są Executive Training Institute Ltd. oraz Alpha School of English znajdujące się na Malcie.
6. Wyjazdy szkoleniowe zgodne są z celami projektu:
  - podniesienie poziomu językowego kadry naszej fundacji
  - nawiązanie współpracy z organizacjami międzynarodowymi
  - rozwój działalności Fundacji poprzez m.in. wzbogacenie oferty edukacyjnej.

#### 2. Zasady uczestnictwa

1. W mobilnościach mogą uczestniczyć członkowie kadry zarządzającej i edukacyjnej Fundacji (członek, wolontariusz, pracownik) oraz osoby współpracujące z Fundacją w zakresie edukacji osób dorosłych.
2. Łącznie do Projektu zostanie zakwalifikowanych 10 osób.

#### 3. Proces rekrutacyjny

1. Proces rekrutacyjny odbywa się w terminie od 29.01.2024 do 11.02.2024
2. W przypadku braku dostatecznej liczby zgłoszeń rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły.
3. Wybór uczestników zostanie dokonany na podstawie wypełnionych elektronicznie formularzy zgłoszeniowych dostępnych na stronie <https://forms.gle/ayS7fEwtXHXyECWu5>
4. Decyzję o zakwalifikowaniu na kursy do wskazanych organizacji przyjmujących podejmuje trzyosobowa Komisja rekrutacyjna w składzie koordynator projektu oraz 2 przedstawicieli Fundacji.
5. Przy kwalifikowaniu uczestników na kursy, Komisja bierze pod uwagę:
  - a) kryteria ogólne:
    - przynależność do grupy docelowej
    - znajomość języka angielskiego
  - b) kryteria szczegółowe:
    - motywacja do wzięcia udziału w projekcie
    - dotychczasowe zaangażowanie w działalność Fundacji



6. Punkty zostaną zsumowane. Osoby z największą liczbą punktów zostaną zakwalifikowane do Projektu i wpisane na listę główną. Pozostałe osoby zostaną wpisane na listę rezerwową.
7. W przypadku takiej samej ilości punktów, o kolejności na liście będzie decydować Komisja rekrutacyjna po odbyciu dodatkowych rozmów z uczestnikami.
8. Komisja rekrutacyjna w procesie decyzyjnym będzie przestrzegała zasady równości szans i niedyskryminacji.

#### 4. Niezbędne dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
  - elektroniczny formularz zgłoszeniowy
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
  - umowa pomiędzy organizacją wysyłającą, a uczestnikiem mobilności
  - warunki ogólne
3. Po zakończeniu udziału w projekcie uczestnik/ uczestniczka otrzyma m.in. certyfikat ukończenia kursu oraz dokument Europass Mobilność.

#### 5. Prawa i obowiązki uczestnika

1. Obowiązki uczestników:
  - uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz do przestrzegania jego zapisów
  - uczestnik zobowiązany jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz na wykorzystywanie i rozpowszechnianie wizerunku i głosu do celów związanych z realizacją Projektu
  - uczestnik zobowiązany jest do regularnego i aktywnego udziału w zajęciach realizowanych w ramach Projektu
  - uczestnik zobowiązany jest do wypełnienia dokumentów związanych z realizacją projektu, w tym: wypełnienia ankiet ewaluacyjnych dotyczących mobilności oraz sporządzenia indywidualnego raportu końcowego uczestnika projektu po zakończeniu mobilności w systemie on-line wskazanym przez Komisję Europejską
  - uczestnik zobowiązuje się do gromadzenia materiałów promocyjnych podczas pobytu na Malcie (zdjęcia, filmiki), które posłużą do działań upowszechniających rezultaty projektu
  - w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik/ uczestniczka jest zobowiązany zwrócić wsparcie finansowe, które otrzyma na realizację mobilności.

#### 6. Postanowienia końcowe

1. Fundacja zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian do niniejszego regulaminu w trakcie trwania Projektu.